

*"2019. Año del Centésimo Aniversario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del sur"*

Calimaya, Estado de México, a 13 de mayo de 2019.

### **Aviso de Privacidad Integral para Proveedores y Contratistas.**

El H. Ayuntamiento Constitucional de Calimaya, con domicilio en Jardín Enrique Carneado No. 1, Col Centro Calimaya, Estado de México. C.P. 52200, es el responsable de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y demás normatividad que resulte aplicable.

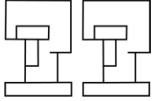
#### **¿Qué datos personales se recaban y para qué finalidad?**

Los datos personales proporcionados serán tratados por la Dirección de Administración con la finalidad de inscribirlo en el padrón de proveedores y contratistas. Lo anterior para estar en posibilidad de concursar en los procedimientos señalados en el artículo 8 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, y 141 de su Reglamento, así como para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia comunes que marca la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en su artículo 70, fracciones XXVIII y XXXII, y su correlativo artículo 92 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios fracciones XXIX y XXXVI, mismos que serán considerados para su publicación a través de la Plataforma Nacional de Transparencia y del Sistema de Información Pública Mexiquense (IPOMEX).

Derivado de lo anterior, se solicita presentar y requisitar debidamente los siguientes documentos que contienen datos personales:

#### **Para personas físicas y/o Persona Jurídica Colectiva.**

1. Cédula de datos de identificación para personas físicas (Anexo 1);
2. Acta constitutiva y última modificación, tratándose de personas jurídicas colectivas; o acta de nacimiento tratándose de personas físicas.
3. Cédula de identificación fiscal e Inscripción al registro Federal de Contribuyentes, que señale el domicilio fiscal vigente, así como la actividad preponderante al momento de la solicitud del registro.
4. Poder Notarial para pleitos y cobranzas (en caso de aplicar)
5. Identificación Oficial del propietario o del representante legal (Instituto Nacional Electoral INE vigente).
6. Declaración Fiscal Anual del ejercicio inmediato anterior o estados financieros del último ejercicio fiscal, dictaminados por contador público registrado en términos del Código Fiscal de la Federación; o los estados de cuenta bancarios, en los que se indiquen los movimientos realizados y el saldo final del mes anterior a la fecha de la solicitud de inscripción para el caso de las empresas de nueva constitución.



7. Estados Financieros del mes inmediato anterior a la fecha de la solicitud de inscripción, acompañados de la Cédula Profesional del Contador Público que los emite.
8. Constancia de situación fiscal.
9. Tres fotografías del local comercial (por dentro y fuera)
10. Dos fotografías recientes tamaño infantil a color, del propietario o representante legal.
11. Cédula de datos de identificación para personas morales (Anexo 2).

Para las personas de nacionalidad extranjera, no será requisito otorgar el RFC.

### **Las consecuencias de la negativa a suministrarlos**

La entrega de los datos personales señalados es obligatoria y tiene por finalidad integrar al Titular al Padrón de Proveedores y Contratistas, por lo que la negativa de proporcionarlos, tendrá como consecuencia la no inscripción en dicho Padrón y la imposibilidad de concursar en los procedimientos señalados en el artículo 8 de la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, y 141 de su Reglamento.

### **Tratamiento de datos personales.**

Se informa que en todos los procedimientos adquisitivos que contempla la Ley de Contratación Pública del Estado de México y Municipios, no se realizarán transferencias de datos personales a otras dependencias salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente que estén debidamente fundados y motivados.

### **¿Dónde se puede ejercer los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de datos personales (derechos ARCO)?**

Usted podrá ejercer sus derechos ARCO directamente ante la Unidad de Transparencia de este H. Ayuntamiento, ubicada en Plaza Felipa, calle Adolfo López Mateos Pte. No. 6, Calimaya Estado de México, C.P. 52200. Tel: 7221 71 52 51, o bien a través del Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición del Estado de México (SARCOEM) mediante el portal de internet (<https://www.sarcoem.org.mx/sarcoem/ciudadano/login.page>).

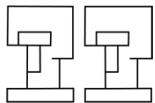
Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia.

### **Cambios en el aviso de privacidad.**

En caso de que exista un cambio de este aviso de privacidad, lo haremos de su conocimiento de a través del Portal de internet de este H. Ayuntamiento.

### **Fecha de elaboración**

13 de mayo de 2019.

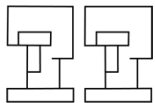


*"2019. Año del Centésimo Aniversario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del sur"*

**ANEXO 1**  
**"CÉDULA DE DATOS DE IDENTIFICACIÓN PARA PERSONAS FÍSICAS"**

<b>CRITERIO</b>	<b>DATOS</b>
1) Nombre(s) del proveedor o contratista	
2) Primer apellido del proveedor o contratista	
3) Segundo apellido del proveedor o contratista	
4) Origen del proveedor o contratista	
5) RFC de la persona física con homoclave incluida	
6) Entidad federativa	
7) Tipo de vialidad	
8) Nombre de la vialidad	
9) Número exterior	
10) Número interior, en su caso	
11) Municipio	
12) Código postal	
13) Domicilio en el extranjero, en su caso	
14) Página web del proveedor o contratista	
15) Teléfono oficial del proveedor o contratista	
16) Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	

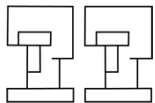




*"2019. Año del Centésimo Aniversario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del sur"*

**ANEXO 1.1**  
**"INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA CÉDULA DE DATOS DE IDENTIFICACIÓN PARA PERSONAS FÍSICAS"**

<b>CRITERIO</b>	<b>DATOS</b>
1) Nombre(s) del proveedor o contratista	a Nombre oficial y legal que aparece en el acta de nacimiento
2) Primer apellido del proveedor o contratista	Primer apellido, tal como aparece en el acta de nacimiento
3) Segundo apellido del proveedor o contratista	Segundo apellido, tal como aparece en el acta de nacimiento
4) Origen del proveedor o contratista	Origen del proveedor o contratista: Nacional/Extranjero
5) RFC de la persona física con homoclave incluida	Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas físicas son 13 caracteres
6) Entidad federativa	Entidad Federativa donde se encuentre el domicilio fiscal
7) Tipo de vialidad	Tipo de vialidad donde se encuentre el domicilio fiscal (Calle, Avenida, Boulevard, etc.)
8) Nombre de la vialidad	Nombre de la vialidad a que refiere el numeral 7 "Tipo de vialidad"
9) Número exterior	Número exterior del domicilio fiscal
10) Número interior, en su caso	Número interior del domicilio fiscal
11) Demarcación Territorial o Municipio	Nombre de la demarcación territorial o municipio, conforme al domicilio fiscal.
12) Código postal	Código Postal conforme a lo señalado en el domicilio fiscal
13) Domicilio en el extranjero, en su caso	Domicilio completo en caso de que el domicilio del proveedor se encuentre en el extranjero.
14) Página web del proveedor o contratista	Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista
15) Teléfono oficial del proveedor o contratista	Número telefónico, incluyendo clave LADA
16) Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	Dirección de contacto electrónica.



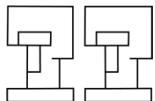
*"2019. Año del Centésimo Aniversario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del sur"*

**ANEXO 2**  
**"CÉDULA DE DATOS DE IDENTIFICACIÓN PARA PERSONAS MORALES"**

CRITERIO	DATOS
1) Denominación o razón social del proveedor o contratista	
2) Estratificación de la empresa	
3) Origen del proveedor o contratista	
4) Entidad federativa, si la empresa es nacional	
5) País de origen, si la empresa es una filial extranjera	
6) RFC de la persona moral con homoclave incluida	
7) Actividad económica de la empresa	
8) Tipo de vialidad	
9) Nombre de la vialidad	
10) Número exterior	
11) Número interior, en su caso	
12) Demarcación Territorial o Municipio	
13) Código postal	
14) Domicilio en el extranjero, en su caso	
15) Nombre(s) del representante legal de la empresa	
16) Primer apellido del representante legal de la empresa	
17) Segundo apellido del representante legal de la empresa	
18) Teléfono de contacto representante legal de la empresa	
19) Correo electrónico representante legal, en su caso	
20) Tipo de acreditación legal representante legal	
21) Página web del proveedor o contratista	
22) Teléfono oficial del proveedor o contratista	
23) Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	

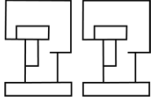
*"2019. Año del Centésimo Aniversario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del sur"*

**ANEXO 2.1**



**“INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA CÉDULA DE DATOS DE IDENTIFICACIÓN PARA PERSONAS MORALES”**

<i>CRITERIO</i>	<i>DATOS</i>
1) Denominación o razón social del proveedor o contratista	Nombre oficial y legal que aparece en la documentación que permitió constituir la empresa.
2) Estratificación de la empresa	Se deberá señalar si es Micro empresa, pequeña empresa, mediana empresa con base en la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa
3) Origen del proveedor o contratista	Origen del proveedor o contratista: Nacional/Extranjero
4) Entidad federativa, si la empresa es nacional	Entidad Federativa donde se encuentre el domicilio fiscal
5) País de origen, si la empresa es una filial extranjera	Únicamente se deberá señalar si la empresa es extranjera
6) RFC de la persona moral con homoclave incluida	Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres
7) Actividad económica de la empresa	Se deberá especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas. Por ejemplo: Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles
8) Tipo de vialidad	Tipo de vialidad donde se encuentre el domicilio fiscal (Calle, Avenida, Boulevard, etc.)
9) Nombre de la vialidad	Nombre de la vialidad a que refiere el numeral 7 “Tipo de vialidad”
10) Número exterior	Número exterior del domicilio fiscal
11) Número interior, en su caso	Número interior del domicilio fiscal
12) Demarcación Territorial o Municipio	Nombre de la demarcación territorial o municipio, conforme al domicilio fiscal.
13) Código postal	Código Postal conforme a lo señalado en el domicilio fiscal
14) Domicilio en el extranjero, en su caso	En caso de que el proveedor o contratista sea de otro país, se deberá incluir el domicilio el cual deberá incluir por lo menos: país, ciudad, calle y número
15) Nombre(s) del representante legal de la empresa	Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla
16) Primer apellido del representante legal de la empresa	Primer apellido del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla
17) Segundo apellido del representante legal de la empresa	Segundo apellido del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla
18) Teléfono de contacto representante legal de la empresa	Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión
19) Correo electrónico representante legal, en su caso	Correo electrónico, siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa
20) Tipo de acreditación legal representante legal	Documento mediante el cual se comprueben las facultades legales para representar a la empresa. (Poder Notarial e Identificación Oficial con fotografía)
21) Página web del proveedor o contratista	Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista
22) Teléfono oficial del proveedor o contratista	Teléfono oficial del proveedor o contratista
23) Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	Dirección de contacto electrónica



*"2019. Año del Centésimo Aniversario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del sur"*

Calimaya, Estado de México, a 13 de mayo de 2019.

### ***Aviso de Privacidad Integral para la Integración del Expediente Personal***

El H. Ayuntamiento Constitucional de Calimaya con domicilio en Jardín Enrique Carneado No. 1, Col Centro Calimaya, Estado de México. C.P. 52200, es responsable de los datos personales que nos proporcione el titular de los mismos, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y demás normatividad que resulte aplicable.

#### **¿Qué datos personales se recaban y para que finalidad?**

Los datos personales proporcionados serán tratados por la Dirección de Administración con la finalidad de integrar y actualizar el expediente del servidor público, así como para iniciar el procedimiento de credencialización que identifique a cada persona. Los datos personales recabados serán tratados con la finalidad de integrar el expediente único de personal, acreditar su identidad, localización, realizar trámites administrativos y fiscales, pagar remuneraciones y prestaciones, para control de asistencia y otorgar prestaciones de seguridad social, económicas y de salud y programar acciones capacitación futuras.

Para las finalidades anteriores, se tratarán los siguientes datos personales:

**Datos de identificación:** Nombre completo, nacionalidad, fotografía, estado civil; sexo; rubrica y/o firma autógrafa; Registro Federal de Contribuyentes (RFC); Clave Única de Registro de Población (CURP); los datos contenidos en la credencial de elector; Cartilla Militar; Pasaporte; Licencia de conducir; número de seguridad social y los datos contenidos en las actas expedidas por el Registro Civil del Titular y sus beneficiarios (nacimiento, adopción, matrimonio y adopción).

**Datos de contacto:** Domicilio y datos en comprobantes de domicilio, números telefónicos y correo(s) electrónico(s).

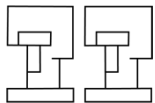
**Datos laborales:** Tipo de personal; cargo o nombramiento asignado, nivel de puesto en la estructura orgánica y fecha de alta en el cargo.

**Datos biométricos:** Huella dactilar.

Adicionalmente se informa que se solicitarán los siguientes datos personales que son considerados sensibles:

#### **Datos de salud.**

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en los expedientes que se ubican en los archivos de la Dirección de Administración.



*"2019. Año del Centésimo Aniversario Luctuoso de Emiliano Zapata Salazar, el Caudillo del sur"*

## **Tratamiento de datos personales**

Se hace de su conocimiento que la Dirección de Administración realiza transferencias que no requieren del consentimiento de titular de los datos personales, mismo que a continuación se indican:

- Instituto de Seguridad Social del Estado de México y Municipios.

En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 92 fracciones II, VII, IX Y XXI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como por lo señalado en el Artículo 70 fracciones VII, VIII, XI y XVII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se harán públicos los datos personales para cumplir con las obligaciones de transparencia comunes que marca las referidas leyes; como son: nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo y dirección de correo electrónico oficiales, remuneración bruta y neta; gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente, las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, tipo de servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación, e información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado.

## **¿Dónde se puede ejercer los derechos Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de datos personales (derechos ARCO)?**

Usted podrá ejercer sus derechos ARCO directamente ante la Unidad de Transparencia de este H. Ayuntamiento, ubicada en Plaza Felipa, calle Adolfo López Mateos Pte. No. 6, Calimaya Estado de México, C.P. 52200. Tel: 7221 71 52 51 o bien a través del Sistema de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición del Estado de México (SARCOEM) mediante el portal de internet (**https://www.sarcoem.org.mx/sarcoem/ciudadano/login.page**).

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia.

## **Cambios en el aviso de privacidad**

En caso de que exista en este aviso de privacidad, lo haremos de su conocimiento a través del portal de internet de este H. Ayuntamiento.

## **Fecha de elaboración**

13 de mayo de 2019.